

中共共和县委组织部
2023年度部门决算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2023年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、机关运行经费支出情况表
- 十一、政府采购支出情况表

第三部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、预算绩效情况说明

十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

中共共和县委组织部是县委的职能部门，是县委在党的组织工作方面的参谋和办事机构。其基本任务是：贯彻执行党的组织路线和组织工作方面的方针、政策，具体贯彻和组织实施县委全委会、常委会及上级组织部门在干部工作和组织工作方面的决议、决定和指示，指导全县组织、干部、人才方面的日常工作，为党的基本路线在我县的贯彻执行提供组织保证。其主要工作职能是：

贯彻执行党的路线、方针、政策，研究和指导全县党的组织建设特别是党的基层组织建设；探索“两新”组织中党组织的设置和生活方式；研究、协调和指导党员教育工作，主管党员的管理和发展工作；组织开展新时期党的建设的理论研究，提出加强党的思想、组织、作风建设的意见和建议。

（一）贯彻执行党的干部路线和干部政策，负责办理由县委管理干部的职务任免、工资、退（离）休报批手续；提出对县委管理的领导班子职数、职务等调整配备的意见和建议；负责县管干部的选拔、考察工作，统筹协调干部工作中的有关问题，办理其任免、工资、退（离）休、出国（境）审批手续；负责乡镇及县直机关股级干部的备案审查和宏观管理工作；承办部分干部调配、交流及安置事宜。

（二）研究、贯彻中央和省、州、县委制定的干部队伍建设的方针、政策；组织落实培养选拔中青年干部和少数民族干部、

妇女干部、党外干部及后备干部工作，建好干部后备库。

（三）协助县委和援青单位做好援青干部的管理、考察等工作，负责对外挂职交流干部的选派、轮换、考察管理及内调安置等工作；负责全县干部档案和干部统计工作的综合指导，建好干部信息库。

（四）负责出席上级党代会代表的推选和州、县党代会有关组织方面的工作，指导基层开好党代会，负责人代会等有关人事工作。

（五）从宏观上研究和指导党的组织制度和干部人事制度的改革，制定或参与制定我县组织、干部、人事工作的重要政策和制度。

（六）负责全县组织工作和干部工作的督促检查及宏观指导，对贯彻执行《党政领导干部选拔任用工作条例》工作进行监督，及时向县委反映重要情况，提出建议。

（七）主管全县干部教育培训工作，研究制定我县干部教育培训的政策、规划及计划；组织县管干部、各类专业人才以及组织人事干部的培训。

（八）负责抓好全县各级领导班子的思想作风建设，安排、督促和指导基层党政领导班子的民主生活会和评议工作。

（九）研究和制定全县人才工作的改革、规划，对全县人才工作进行宏观指导和组织协调；调查了解各领域人才工作情况，检查贯彻实施人才强县战略的情况；组织协调有关部门共同开展人才培养、引进等工作。

（十）负责全县党群机关及人大、政协等机关参照实行《中华人民共和国公务员法》的组织实施、综合指导。

（十一）负责全县领导干部监督工作的综合、协调和指导，制定或参与制定干部监督管理制度和规定；对干部选拔任用工作和领导干部进行监督。

（十二）落实党内关爱帮扶机制，加强对村、社区“两委”班子成员及后备干部的管理和教育、培养等工作。

（十三）归口管理县委老干部局。指导退（离）休干部宏观管理工作。

（十四）承办县委和州委组织部交办的其他任务。

二、机构设置情况

纳入2023年度决算编制范围的预算单位共计1个，具体包括：中共共和县委组织部本级。

内设机构3个，具体为：县公务员局、党员电化教育中心、县老干部服务中心。

第二部分 2023年度部门决算公开报表

(本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差)

收入支出决算总表

公开01表

金额单位: 万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,263.16	一、一般公共服务支出	32	1,335.02
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	204.67	八、社会保障和就业支出	39	55.40
	9		九、卫生健康支出	40	34.35
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	28.05
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,467.83	本年支出合计	58	1,452.82
使用非财政拨款结余和专用结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	50.65	年末结转与结余	60	65.66
	30			61	
收入总计	31	1,518.48	支出总计	62	1,518.48

收入决算表

公开02表

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,467.83	1,263.16					204.67
201	一般公共服务支出	1,350.02	1,145.36					204.67
20132	组织事务	1,350.02	1,145.36					204.67
2013201	行政运行	314.74	314.74					
2013202	一般行政管理事务	61.43	61.43					
2013299	其他组织事务支出	973.85	769.19					204.67
208	社会保障和就业支出	55.40	55.40					
20805	行政事业单位养老支出	55.40	55.40					
2080501	行政单位离退休	12.73	12.73					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.48	27.48					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.18	15.18					
210	卫生健康支出	34.35	34.35					
21011	行政事业单位医疗	34.35	34.35					
2101101	行政单位医疗	12.01	12.01					
2101102	事业单位医疗	3.39	3.39					
2101103	公务员医疗补助	18.95	18.95					
221	住房保障支出	28.05	28.05					
22102	住房改革支出	28.05	28.05					
2210201	住房公积金	28.05	28.05					

支出决算表

公开03表

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,452.82	1,391.39	61.43			
201	一般公共服务支出	1,335.02	1,273.59	61.43			
20132	组织事务	1,335.02	1,273.59	61.43			
2013201	行政运行	314.74	314.74				
2013202	一般行政管理事务	61.43		61.43			
2013299	其他组织事务支出	958.85	958.85				
208	社会保障和就业支出	55.40	55.40				
20805	行政事业单位养老支出	55.40	55.40				
2080501	行政单位离退休	12.73	12.73				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.48	27.48				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.18	15.18				
210	卫生健康支出	34.35	34.35				
21011	行政事业单位医疗	34.35	34.35				
2101101	行政单位医疗	12.01	12.01				
2101102	事业单位医疗	3.39	3.39				
2101103	公务员医疗补助	18.95	18.95				
221	住房保障支出	28.05	28.05				
22102	住房改革支出	28.05	28.05				
2210201	住房公积金	28.05	28.05				

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,263.16	一、一般公共服务支出	33	1,145.36	1,145.36		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	55.40	55.40		
	9		九、卫生健康支出	41	34.35	34.35		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	28.05	28.05		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,263.16	本年支出合计	59	1,263.16	1,263.16		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,263.16	总计	64	1,263.16	1,263.16		

此表因四舍五入可能产生误差

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1, 263. 16	1, 201. 73	61. 43
201	一般公共服务支出	1, 145. 36	1, 083. 93	61. 43
20132	组织事务	1, 145. 36	1, 083. 93	61. 43
2013201	行政运行	314. 74	314. 74	
2013202	一般行政管理事务	61. 43		61. 43
2013299	其他组织事务支出	769. 19	769. 19	
208	社会保障和就业支出	55. 40	55. 40	
20805	行政事业单位养老支出	55. 40	55. 40	
2080501	行政单位离退休	12. 73	12. 73	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27. 48	27. 48	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15. 18	15. 18	
210	卫生健康支出	34. 35	34. 35	
21011	行政事业单位医疗	34. 35	34. 35	
2101101	行政单位医疗	12. 01	12. 01	
2101102	事业单位医疗	3. 39	3. 39	
2101103	公务员医疗补助	18. 95	18. 95	
221	住房保障支出	28. 05	28. 05	
22102	住房改革支出	28. 05	28. 05	
2210201	住房公积金	28. 05	28. 05	

此表因四舍五入可能产生误差

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

金额单位：万元

科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	386.38	302	商品和服务支出	390.94	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	79.22	30201	办公费	87.86	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	163.93	30202	印刷费	6.07	30702	国外债务付息	
30103	奖金	28.58	30203	咨询费		310	资本性支出	57.54
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	55.37
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.91	30206	电费	0.17	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.18	30207	邮电费	2.64	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.71	30208	取暖费	4.10	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	18.95	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.23	30211	差旅费	12.10	31008	物资储备	
30113	住房公积金	28.05	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	141.92	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	6.61	30214	租赁费	14.36	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	366.86	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	70.59	31013	公务用车购置	2.17
30302	退休费	12.73	30217	公务招待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费	0.15	30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	2.30	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	5.26	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	287.48	30229	福利费		39909	经常性赠与	

科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.47	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费	38.72	30239	其他交通费用	0.56	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	27.78	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	39.54			
	人员经费合计	753.25					公用经费合计	448.48

此表因四舍五入可能产生误差

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：2023年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：2023年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

金额单位：万元

“三公”经费预算数						“三公”经费决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.64		5.64	2.17	3.47		5.64		5.64	2.17	3.47	

此表因四舍五入可能产生误差

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数（个）		因公出国（境）人数（人）	
公务用车购置数（辆）	1	公务用车保有量（辆）	1
国内公务接待批次（个）		国内公务接待人次（人）	

机关运行经费支出情况表

公开10表

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
	合计	448.48
302	商品和服务支出	390.94
30201	办公费	87.86
30202	印刷费	6.07
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	0.17
30207	邮电费	2.64
30208	取暖费	4.10
30209	物业管理费	
30211	差旅费	12.10
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	141.92
30214	租赁费	14.36
30215	会议费	
30216	培训费	70.59
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	2.30
30228	工会经费	5.26

项目		机关运行经费支出决算
经济分类编码	经济分类名称	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	3.47
30239	其他交通费用	0.56
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	39.54
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	57.54
312	对企业补助	
399	其他支出	

此表因四舍五入可能产生误差

政府采购支出情况表

公开11表

金额单位：万元

政府采购支出信息	行次	金额
（一）政府采购支出合计	1	94.97
1. 政府采购货物支出	2	86.11
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	8.86
（二）政府采购授予中小企业合同金额	5	94.97
其中：授予小微企业合同金额	6	92.66

此表因四舍五入可能产生误差

第三部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入、支出总计1,518.48万元，比上年收入、支出总计各增加620.78万元，增长69.15%，主要原因是本年度增加上级专项和县级专项。

二、收入决算情况说明

本年收入合计1,467.83万元，其中：财政拨款收入1,263.16万元，占86.06%；其他收入204.67万元，占13.94%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计1,452.82万元，其中：基本支出1,391.39万元，占95.77%；项目支出61.43万元，占4.23%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入、支出总计1,263.16万元。比上年财政拨款收入、支出总计各增加470.84万元，增长59.43%，主要原因是本年度增加上级和县级专项。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出总体情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出1,263.16万元，占本年支出合计的86.95%，比上年增加470.84万元，增长59.43%，主要原因是本年度增加上级和县级专项。

（二）一般公共预算财政拨款支出结构情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）1,145.36万元，占90.67%；社会保障和就业支出（类）55.40万元，占4.39%；卫生健康支出（类）34.35万元，占2.72%；住房保障支出（类）28.05万元，占2.22%。

（三）一般公共预算财政拨款支出具体情况。

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为1,388.21万元，支出决算为1,263.16万元，完成年初预算的90.99%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际。其中：

1. 一般公共服务支出（类）

（1）组织事务（款）行政运行（项）。年初预算为341.95万元，支出决算为314.74万元，完成年初预算的92.04%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际，人员经费结余年底财政收回。

（2）组织事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为40.6万元，支出决算为61.43万元，完成年初预算的151.31%。决算数大于预算数的主要原因是州级下拨选调生经费。

（3）组织事务（款）其他组织事务支出（项）。年初预算为833.38万元，支出决算为769.19万元，完成年初预算的92.30%。决算数小于预算数的主要原因是部分经费调整至各乡镇和结余年底上缴。

2. 社会保障和就业支出（类）

（1）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。

年初预算为13.55万元，支出决算为12.73万元，完成年初预算的93.95%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际，年底结余上缴财政。

（2）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为39.22万元，支出决算为27.48万元，完成年初预算的70.07%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际，年底结余上缴财政。

（3）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为19.61万元，支出决算为15.18万元，完成年初预算的77.41%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际，年底结余上缴财政。

3. 卫生健康支出（类）

（1）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为12.28万元，支出决算为12.01万元，完成年初预算的97.80%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际，年底结余上缴财政。

（2）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为3.65万元，支出决算为3.39万元，完成年初预算的92.88%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际，年底结余上缴财政。

(3) 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为19.61万元，支出决算为18.95万元，完成年初预算的96.63%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际，年底结余上缴财政。

4. 住房保障支出（类）

(1) 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为33.17万元，支出决算为28.05万元，完成年初预算的84.56%。决算数小于预算数的主要原因是预算编制时可能充分考虑了项目的实际需求和可能遇到的各种情况，从而使得预算更加贴近实际，年底结余上缴财政。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出1,201.73万元，其中：人员经费753.25万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、退职（役）费、奖励金、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费448.48万元，主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、公务用车购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023年度，本部门没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

2023年度，本部门没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出总体情况说明。

2023年度“三公”经费支出预算为5.64万元，支出决算为5.64万元，完成预算的100%，其中：因公出国（境）费预算0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；公务用车购置及运行维护费预算5.64万元，支出决算为5.64万元，完成预算的100%；公务接待费预算0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。

（二）“三公”经费支出具体执行情况说明。

2023年度“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算5.64万元，占100%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排中共共和县委组织部因公出国团组0个，0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出5.64万元。其中：公务用车购置支出2.17万元，购置公务用车1辆；公务用车运行维护费支出3.47万元，公务用车保有量为1辆。

3. 公务接待费支出0万元（其中：全部为国内接待费）。其中：接待0批次，接待0人次。

（三）“三公”经费增减变化情况说明。

2023年度“三公”经费支出决算数比上年增加3.32万元，增长143.10%。其中：因公出国（境）费支出决算数与上年支出决算数持平；公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年增加3.32万元，增长143.10%，主要原因是本年度调拨新公务用车产生的购置税及保险；公务接待费支出决算数与上年支出决算数持平。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度，机关运行经费支出448.48万元，比上年增加406.51万元，增长968.57%，主要原因是本年度人员增加及调拨新公务用车产生的购置税及保险。

十一、政府采购支出情况说明

2023年度，本部门政府采购支出总额94.97万元，其中：政府采购货物支出86.11万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出8.86万元。授予中小企业合同金额94.97万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额92.66万元，占政府采购授予中小企业合同金额的97.57%。

十二、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理开展及完成情况。

2023年度，县财政局批复项目支出绩效项目26项，共涉及资金873.98万元。根据预算绩效管理要求，共和县委组织部组织对

2022年度8项部门项目支出开展了绩效自评，共涉及资金301.20万元，占部门项目支出预算总额的34.46%。绩效目标完成情况：基本完成。

（二）项目绩效自评结果。

1. 人才发展专项经费项目绩效自评综述：

绩效目标：保障人才发展及办公费支出等。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为120万元，实际支出120万元，结转0万元，完成年度预算的100%。通过项目实施，保障公务用车正常运行和日常出差、培训、考察等。已完成绩效目标，下一步继续设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等类似的措施。

2. 党代表视察经费项目绩效自评综述：

绩效目标：保作为党代表视察调研时的工作经费。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为8万元，实际支出8万元，结转0万元，完成年度预算的100%。通过项目实施，保障考察工作的正常进行。已完成绩效目标，下一步继续设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等类似的措施。

3. 党内关怀帮扶资金项目绩效自评综述：

绩效目标：关注、关爱、关怀老党员和生活困难党员，让他们也能及时、充分享受到改革发展成果。当党员本人或家庭遭遇突发事件、重大灾害和重大疾病时，党组织尽可能地帮助党员渡过难关。使广大党员和群众体会到了党组织的先进性和服务性，党组织的凝聚力和号召力进一步增强。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为22.5万元，实际支出22.5万元，结转0万

元，完成年度预算的100%。通过项目实施，将党的关心关怀传达到基层。已完成绩效目标，下一步继续设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等类似的措施。

4. 第一书记和扶贫（驻村）工作队成员人身意外保险费项目绩效自评综述：

绩效目标：保障乡村振兴第一书记和（驻村）工作队成员的人身意外安全，确保乡村振兴工作扎实开展。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为37.30万元，实际支出37.30万元，结转0万元，完成年度预算的100%。通过项目实施，确保第一书记和（驻村）工作队成员人身意外安全。已完成绩效目标，下一步继续设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等类似的措施。

5. 党建专项经费项目绩效自评综述：

绩效目标：完成年度机关党建、基层党建和“两新”党建工作，帮助基层党支部解决遇到的问题，保障机关党建、基层党建和“两新”党建需经费。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为80万元，实际支出80万元，结转0万元，完成年度预算的100%。通过项目实施，指导各基层党支部党建工作任务顺利完成。已完成绩效目标，下一步继续设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等类似的措施。

6. 考核办督查经费项目绩效自评综述：

绩效目标：进一步提高行政、企事业工作人员政治、思想表现和职业道德表现水平，掌握国家行政人员和企事业人员履行职

责情况，完成任务的数量、质量、效率，取得成果的水平以及社会效益和经济效益等。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为3万元，实际支出2.27万元，结转0万元，完成年度预算的75.66%。通过项目实施，严格把好全县各项指标的质量关。已完成绩效目标，下一步继续设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等类似的措施。

7. 干部教育培训经费项目绩效自评综述：

绩效目标：给予干部培训补助经费，补助和保障科级干部参加培训，体能充电，不断提升科级干部的综合素质。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为20万元，实际支出20万元，结转0万元，完成年度预算的100%。通过项目实施，严格把好干部教育培训的质量关。已完成绩效目标，下一步继续设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等类似的措施。

8. 选调生到村任职生活补助项目绩效自评综述：

绩效目标：选调生到村工作是优化干部队伍结构、加强基层组织建设、全面推进乡村振兴的基础性工程，今年以来，市财政局紧紧围绕人才强市战略，充分发挥财政职能，积极筹措资金，为选调生到村任职提供高效财力保障，最大限度激发选调生干事创业活力。预算资金安排及使用情况：项目全年预算数为10.40万元，实际支出10.40万元，结转0万元，完成年度预算的100%。通过项目实施，严格做到了到村任职选调生的关心关爱。已完成绩效目标，下一步继续设置可量化的绩效指标、提高预算编制准确性、健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制等类似的措施。

十三、其他重要事项的情况说明

国有资产占用情况。截至2023年12月31日，中共共和县委组织部共有车辆1辆，其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车1辆；单价100万元(含)以上设备0台。

第四部分 名词解释

财政拨款收入：单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

其他收入：除上述收入等以外的收入，包括未纳入财政预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等，各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

年末结转和结余：单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

基本支出：单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

项目支出：单位为完成特定行政任务或事业发展目标，在基本支出之外所发生的各项支出。

“三公”经费支出：单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。